



Bestyrelsesmøde i Sydtrafik

Referat

Tid: Fredag, den 19. september 2025 kl. 09.00 – 11.00

Sted: Hotel Skibelund Krat, Skibelund Krat 4, 6600 Vejen

Medlemmer: Preben Friis-Hauge
Erik Lauritzen
Majbrit Rasmussen
Karsten Degnbøl
Cecilie Haaland
Vagn Sørensen
Bjarne Lund Henneberg
Jan Riber Jakobsen
John Nyborg
Gerda H. Jørgensen

Fraværende: Jakob Ville

Øvrige: Direktør Michael Aagaard
Afdelingschef Kasper S. Larsen
Afdelingschef Maria Linaa Holm
Direktionssekretær Merete Møller Petersen (ref.)

Afbud: Jan Riber Jakobsen
Karsten Uno Petersen
Finn Ladegaard

Gæster: Økonom Jørgen Fischer pkt. 195/25

Dagsorden

192/25 Godkendelse af dagsorden	3
193/25 Budgetopfølgning nr. 2 2025	4
194/25 Takstforslag 2026	67
195/25 22. udbud af buskørsel	71
196/25 Forlængelse af revisionsaftale	74
197/25 Forslag til mødeplan 2026	75
198/25 Sager til orientering	76
199/25 Eventuelt	82
200/25 Godkendelse af referat	83



Dokumentnr. 21/04091-362
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Indstilling:

at dagsordenen godkendes

Beslutning:

Indstillingen blev godkendt.



Dokumentnr. 25/02595-1
Sagsbehandler Jannie Bro Klockmann

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

BUDGETOPFØLGNING NR. 2 2025

Sagsfremstilling:

Det samlede finansieringsbidrag til Sydtrafik udgør 842,5 mio. kr. i denne budgetopfølgning. Det er en nedskrivning af finansieringsbidrag på 15,9 mio. kr. i forhold til Budgetopfølgning nr. 1 2025.

Offentlig servicetrafiks finansieringsbidrag nedskrives med 8,9 mio. kr. i forhold til Budgetopfølgning nr. 1 2025.

Kommunale/regionale kørselsopgavers finansieringsbidrag nedskrives med 7,0 mio. kr. i forhold til Budgetopfølgning nr. 1 2025.

Finansieringsbidrag	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
(i 1.000 kr.)				
I alt offentlig servicetrafik	604.339	613.286	621.271	590.164
I alt , kommunale/regionale kørselsopgaver	238.192	245.189	246.872	254.325
I alt, betaling	842.531	858.474	868.143	844.489

Det samlede finansieringsbidrag for forretningsområde bus udgør 496,8 mio. kr. Det er 6,7 mio. kr. mindre end Budgetopfølgning nr. 1 2025.

De forventede busindtægter udgør i 240,9 mio. kr., hvilket er 2,2 mio. kr. mindre end Budgetopfølgning nr. 1 2025. Nedskrivningen af de forventede indtægter skyldes primært nedgang i ungdomskort i 2. kvartal 2025 samt en regulering vedrørende 2024 på indtægter fra Midttrafik.

De samlede udgifter indenfor forretningsområde bus forventes at være 737,8 mio. kr. Samlet set falder de forventede udgifter i forhold til Budgetopfølgning nr. 1 2025 med 8,9 mio. kr. Faldet forklares hovedsageligt ved mindre udgifter grundet faldende omkostningsindeks på ca. 6,5 mio. kr. Derudover falder udgifter til fælles administration med 1,3 mio. kr. primært som følge af midlertidigt vakante stillinger samt efterregulering af Midttrafiks kørsel hos Sydtrafik på 1,0 mio. kr.

Der er indregnet 126 køreplantimer mere i denne opfølgning svarende til en udgift på 0,1 mio. kr.

Det samlede finansieringsbidrag til Flextrafik udgør 320,5 mio. kr., svarende til et fald på 9,3 mio. kr. i forhold til Budgetopfølgning nr. 1 2025. Dette skyldes faldende antal rejser på alle ordninger, faldende omkostningsindeks samt effekten af nye kontrakter, som trådte i kraft den 1/3-2025.

I denne budgetopfølgning forventes der for Flextrafik (ekskl. Siddende patientbefordring) at være i alt ca. 458.000 rejser, hvilket er ca. 6.500 færre rejser i forhold til Budgetopfølgning nr. 1 2025. Nedskrivningen skyldes færre udførte rejser i 2. kvartal 2025.

For en mere detaljeret gennemgang af udviklingen inden for de enkelte forretningsområder henvises til bilag Budgetopfølgning nr. 2 2025.

Budgetopfølgning nr. 2 2025

Offentlig servicetrafik

Busdrift	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
(I 1.000 kr.)				
Indtægter	-240.941	-243.132	-243.230	-247.468
Udgifter	737.787	746.721	752.405	720.178
Bidrag i alt	496.847	503.589	509.175	472.709

Tog	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
(I 1.000 kr.)				
Indtægter	0	0	0	0
Udgifter	20.532	20.536	20.839	20.143
Udgifter finansieret af direkte tilskud fra Trafikstyrelsen	-1.200	-1.200	-1.200	-1.210
Bidrag i alt	19.332	19.336	19.639	18.933

Åben flextrafik	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
(I 1.000 kr.)				
Indtægter	-14.903	-14.441	-14.292	-14.543
Udgifter	45.412	46.108	46.687	47.262
Bidrag i alt	30.509	31.668	32.395	32.719

Handicapkørsel	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
(I 1.000 kr.)				
Indtægter	-10.380	-10.325	-10.448	-10.550
Udgifter	62.204	63.330	65.097	64.303
Bidrag i alt	51.824	53.005	54.649	53.752

Investerings, finansiering, afskrivninger og hensættelser	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
Bidrag i alt	5.827	5.687	5.414	12.050

I alt, offentlig servicetrafik	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
Indtægter	-266.223	-267.897	-267.970	-272.561
Udgifter	871.762	882.383	890.441	863.935
Udgifter finansieret af direkte tilskud	-1.200	-1.200	-1.200	-1.210
Bidrag i alt	604.339	613.286	621.271	590.164

Kommunale/regionale kørselsopgaver

Kommunal visiteret flextrafik	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
(I 1.000 kr.)				
Indtægter, dækkes direkte af kommune/region				
Udgifter	25.933	27.039	27.408	32.629
I alt, betaling*	25.933	27.039	27.408	32.629

*Fuldt ud finansieret af de pågældende kommuner og indgår i byrdefordelingen

Siddende patientbefordring	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Budget 2023
(I 1.000 kr.)				
Indtægter, dækkes direkte af kommune/region				
Udgifter	212.260	218.150	219.463	221.696
I alt, betaling*	212.260	218.150	219.463	221.696

* Fuldt ud finansieret af Region Syddanmark og indgår i byrdefordelingen

I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
(I 1.000 kr.)				
Indtægter, dækkes direkte af kommune/region				
Udgifter	238.192	245.189	246.872	254.325
I alt, betaling	238.192	245.189	246.872	254.325

Finansieringsbidrag	Budgetopf. 2 2025	Budgetopf. 1 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
(I 1.000 kr.)				
I alt offentlig servicetrafik	604.339	613.286	621.271	590.164
I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver	238.192	245.189	246.872	254.325
I alt, betaling	842.531	858.474	868.143	844.489

Målopfyldelse ift. visionen:

Aktiviteter er planlagt med udgangspunkt i bestyrelsens vision og fokusområderne i Trafikplan og strategiplan.

Lovgrundlag:

Budgettet er udarbejdet i henhold til Sydtrafiks vedtægt (standardvedtægten i henhold til Lov om Trafikselskaber), til bestemmelserne om §60 selskaber og gældende lovgivning og retningslinjer, der er fastlagt af Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget og Regnskabssystem for kommuner.

Økonomi:

Der henvises til bilaget Budgetopfølgning nr. 2 2025.

Indstilling:

at budgetopfølgning nr. 2 2025 tages til efterretning og sendes til kommuner og region i Sydtrafiks område

Beslutning:

Indstillingen blev godkendt – med bilag under budgetopfølgningspunktet, som blev rettet.



Dokumentnr. 25/01655-2
Sagsbehandler Jannie Bro Klockmann

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

TAKSTFORSLAG 2026

Sagsfremstilling:

BUS:

Takststigningsloftet for 2026 er af Trafikstyrelsen fastsat til 1,0%.

Det er op til det enkelte trafikselskab at afgøre, hvorvidt takststigningsloftet skal udnyttes helt, delvist eller om der ikke ønskes takststigning.

I 2025 var det udmeldte takststigningsloft på 3,6%, men på bestyrelsesmødet den 21. juni 2024 blev det besluttet kun at indarbejde en takststigning på 2,0% i 2025. Der er således opsparet 1,6% takststigning til fremtidig brug, hvilket betyder, at det er muligt at indarbejde en takststigning i 2026 på op til 2,6%.

Det blev på bestyrelsesmødet den 2. maj 2025 besluttet at indarbejde en takststigning på 1,0% i 2026 svarende til det udmeldte takststigningsloft.

Sydtrafik indgår i et takstsamarbejde, Takst Vest, med de øvrige trafikselskaber og togoperatører i Vestdanmark. Med Takst Vest har parterne forpligtet sig til fælles takster for pendlerkort i hele Vestdanmark. Taksterne for pendlerkort aftales således i fællesskab mellem trafikselskaber og togoperatører i Danmark.

Taksterne på de øvrige produkter kan Sydtrafik selv fastsætte under hensyntagen til en række bindinger. Eksempelvis må busbilletter på rejsekort og enkeltbilletter ikke være dyrere end prisen for tilsvarende rejse med tog.

Der er i takstforslaget indarbejdet følgende, som svarer til den besluttede 1% stigning:

- Stigninger på pendlerkort zone 4 og 5 (30 kr.) (aftalt mellem trafikselskaber og togoperatører)
- På rejsekort classic: 1,7% stigning på alle zoner

FLEXTRAFIK:

Taksterne for Flextrafik og Handicapkørsel er ikke underlagt takststigningsloftet på 1,0% udmeldt af Trafikstyrelsen.

Bestyrelsen besluttede på bestyrelsesmødet den 2. maj 2025 ikke at indarbejde takststigninger i 2026 for Flextrafik og Handicapkørsel.

Målopfyldelse ift. visionen:

Taksterne for bus er afstemt i Takst Vest regi.

Lovgrundlag:

Takstforslag 2026 for bus opfylder det udmeldte takststigningsloft på 1,0% i 2026.

Økonomi:

Der henvises til nedenstående oversigt over takstforslag 2026.

Indstilling:

at takstforslag 2026 godkendes

Beslutning:

Indstillingen blev godkendt.



Dokumentnr. 25/02472-1
Sagsbehandler Jørgen Fischer

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

22. UDBUD AF BUSKØRSEL

Sagsfremstilling:

Sydtrafiks kontrakter med Umove A/S om kørsel i Sønderborg Kommune og regionale ruter i Sydøstjylland samt rute 900X udløber d. 26. juni 2027. Kørslen skal derfor udbydes på ny.

Sønderborg Kommune har besluttet, at der i lighed med Region Syddanmarks krav skal være krav om nul-emissionsbusser. Nul-emissionskravet vil derfor være gældende for alle busser i det kommende udbud.

Udbuddet opdeles som nu i 2 pakker; én for hver bestiller:

Pakke	Betegnelse	Køreplan-timer/år	Antal busser	Kontrakt-længde	Maksimal busalder	Nuværende årlig betaling
2238	Sønderborg	52.330	36	10+2+2 år	14 år	Cirka 59 mio. kr.
2239	Regional Sydøst	49.410	15	10+2+2 år	14 år	Cirka 39 mio. kr.

Kravene til busserne vil være tilsvarende de krav, der har været i de foregående udbud med nul-emissionsbusser. Det indebærer bl.a. krav om laventré, 2 meter perron til bl.a. kørestol, barnevogne og cykler, infotainment.

Kørslen, der udbydes i Sønderborg Kommune, vil svare til den nuværende kørsel. Bortset fra rute 110 (Sønderborg-Flensborg) vil den regionale kørsel blive ændret. Ruterne 112 og 900X erstattes af 2 nye ruter langs østkystbyerne; én for strækningen Vejle-Haderslev og én for strækningen Haderslev-Sønderborg. Ændringen betyder et udvidet driftsdøgn og langt de fleste kunder vil opleve en øges frekvens med 1-2 afgang i hver retning pr. time. Ændringen forbedrer tillige mulighederne for optimering af driften herunder opladning, da busserne er ens og kan roteres rundt på forskellige ruter.

Andre krav til busser

Udstyr til automatisk passagertælling

Sydtrafik har de seneste mange år baseret passagertal på data fra Rejsekortet, kontant- og mobilbilletter m.v. Omlægningen af mange rejser (fx ungdomskort og pendlerkort) fra Rejsekortet til Rejsebillet betyder, at vi fremadrettet kun modtager 60-70% af de data vi tidligere modtog. I forbindelse med indførsel af gratiskørsel i Fredericia er der blevet

monteret udstyr til automatisk passagertælling. De foreløbige resultater er positive og viser i perioden op til starten af gratis kørsel, at udstyret leverer valide tællinger.

På den baggrund anbefaler administrationen, at der stilles krav om tælleudstyr i fremtidige kontrakter. Investeringen er i størrelsesordenen 20.000 kr. og driftsudgiften over 10 år vil være omkring 24.000 kr. – en samlet udgift på 44.000 kr. Det svarer til 0,25% af den forventede udgift til vognmanden.

Alkolås

22. udbud har et omfang, så byderkredsen vil være større vognmænd. De store vognmænd, der, i dag, kører i Sydtrafiks område, kontrollerer om chaufførerne er påvirket af alkohol. Kontrollen foretages i forbindelse med registrering af fremmøde. En enkelt større vognmand, der kører for Sydtrafik har kontrol i bussen i forbindelse med, at bussen startes. Alle udfører tillige stikprøvekontroller i busserne. De, heldigvis meget få episoder, der har været med chauffører påvirket af alkohol under kørslen ville ikke kunne have været afværget med en alkohol test i bussen, fordi alkoholen er indtaget i bussen og ikke før fremmøde eller opstart af kørslen.

Alkoholtest i alle busser vil have en merudgift i samme niveau som passagertællesystem. Et krav om alkoholtest i forbindelse med fremmøde vil derimod sandsynligvis ikke betyde nogen merudgift, idet kontrollen allerede foretages – i al fald af alle, der kører med el-busser i Sydtrafiks område.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at der stilles krav om alkoholkontrol af chauffører ved fremmøde til arbejdspladsen samt stikprøvekontrol i busserne. Vognmanden kan alternativt vælge alkoholkontrol i alle busser.

Sikkerhedsseler

Alle busser er indrettet efter de regler, som gælder for rutekørsel, og her er der ikke krav om sikkerhedsseler. Administrationen finder det heller ikke oplagt at indføre krav om sikkerhedsseler, da busser er de mest sikre transportmidler på vejene – endda selv om rutebusser også må køre med stående passagerer.

Blandt årsagerne til bussernes lave risiko kan nævnes generelt lav hastighed (og højst 80 km/t på motorvej), meget rutinerede buschauffører, busser er meget synlige i trafikken pga. farve og størrelse, og størrelsen i sig selv gør også busser mere sikre, hvis uheldet er ude. At indføre sikkerhedsseler i busserne ville naturligvis ikke forringe sikkerheden, men det er vores vurdering, at de midler, det ville kræve ikke kun til selerne, men også forstærkning af karosseri m.v., kan bruges langt bedre mange andre steder – også inden for transportsikkerhed.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at der ikke stilles krav om sikkerhedsseler i busserne.

Udbudsform

Udbuddet vil som tidligere nul-emissionsudbud blive gennemført som et udbud med forhandling, bl.a. fordi kompleksiteten ved med nul-emissionsbusser er større og udbudsformen giver god mulighed for at forebygge misforståelser.

Garageanlæg

I forbindelse med udbuddet af gasbusdrift i Sønderborg med kontraktstart i 2017 etablerede Sønderborg Kommune et areal i Ragebøl til stationering af busser og en gaspåfyldning. Der

betales husleje til Sønderborg Kommune. Den vindende operatør (Umove) etablerede for egen regning værksted, vask og personalefaciliteter med den klausul, at bygningerne skal fjernes, hvis de ikke kan overdrages til en ny operatør, såfremt Umove ikke genvinder kørslen. Det er forventningen, at Umove fastsætter en overdragelsessum, der vil være attraktiv for en eventuel ny operatør, sådan at de nuværende bygninger fortsat vil blive anvendt.

Tildelingskriterier

En ændret EU-forordning betyder, at det ikke er muligt at udbyde nul-emissionsbusser af bybus-typer med kontrakttildeling alene efter pris, som vi hidtil har gjort. Der skal nu som minimum indgå et kriterie om driftssikkerhed, der omhandler tilgængeligheden for reservedele og fleksibilitet i forsyningskæden. Driftssikkerhed skal som minimum indgå med en vægt på 15%.

Tildelingskriteriet er derfor justeret i forhold til tidligere sådan, at prisen vægter 85% og driftssikkerhed vægter 15%.

Målopfyldelse ift. visionen:

De 36 busser i Sønderborg Kommune udleder i dag ikke CO₂, fordi de kører på biogas. En overgang til nul-emission vil derfor ikke reducere CO₂-udledningen. De 15 regionale dieselbusser vil derimod reducere CO₂-udledningen med omkring 1.475 tons årligt.

Alle 51 bussers nuværende emission af partikler, NO_x m.v. vil ophøre 100% med overgangen til nul-emissions busser. Cirka 85% af Sydtrafiks køreplantimer vil efter kontraktstart være uden emissioner.

Lovgrundlag:

Udbuddet gennemføres jf. EU's Forsyningsvirksomhedsdirektiv.

Økonomi:

Økonomisk effekt af udbuddet kendes først, når der er indgået kontrakt(er).

Indstilling:

at administrationen bemyndiges til at færdiggøre udbudsmaterialet i samarbejde med de involverede bestillere samt at gennemføre udbuddet.

at bestyrelsen beslutter, at der stilles krav om udstyr til passagertælling i de udbudte busser.

at bestyrelsen beslutter, at der stilles krav om som minimum alkoholkontrol af chauffører ved fremmøde på arbejdspladsen.

at bestyrelsen beslutter, at der ikke skal stilles krav om sikkerhedsseler i busserne, men følge gældende lovgivning på området.

Beslutning:

Bestyrelsen besluttede:

at administrationen bemyndiges til at færdiggøre udbudsmaterialet i samarbejde med de involverede bestillere samt at gennemføre udbuddet

at der stilles krav om udstyr til passagertælling i de udbudte busser

at der i udbuddet stilles krav om, at vognmændene har en nedskrevet politik for alkohol og rusmidler

at der ikke stilles krav om sikkerhedsseler i busserne, men følge gældende lovgivning på området.



Dokumentnr. 25/02615-2
Sagsbehandler Kasper Sartov Larsen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

FORLÆNGELSE AF REVISIONSAFTALE

Sagsfremstilling:

Sydtrafiks bestyrelse godkendte på møde den 27. februar 2023 (punkt 73/23) EY Godkendt Revisionspartnerselskab til revision for regnskabsårene 2023-2025. EY blev valgt efter lukket udbudsproces, hvor fire revisionselskaber blev indbudt til tilbudsafgivelse. Kontrakten med EY indeholder option på forlængelse af kontrakten med 2 gange 1 år. Sydtrafik er godt tilfredse med samarbejdet, og ønsker at udnytte denne option, således EY reviderer årsregnskabet for 2026.

Målopfyldelse ift. visionen:

Intet.

Lovgrundlag:

Det fremgår af § 34 i vedtægterne for Sydtrafik, at selskabets regnskaber revideres af en af bestyrelsen valgt og af tilsynsmyndigheden godkendt sagkyndig revision.

Økonomi:

Honorarer til EY for basisrevision udgjorde i 2024 150.000 kr. ekskl. moms. En forlængelse af kontrakten med 12 måneder vil indebære en regulering af prisen svarende til udviklingen i nettoprisindekset.

Indstilling:

at revisionsaftalen forlænges med 1 år, til og med regnskabsafslutning for 2026.

Beslutning:

Indstillingen blev godkendt.



Dokumentnr. 21/04091-361
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

FORSLAG TIL MØDEPLAN 2026

Sagsfremstilling:

I henhold til bestyrelsens forretningsorden afholdes der ordinære møder på forud fastsatte dage. Der er ikke fastlagt et givent antal.

Nedenstående datoer foreslås til afholdelse i 2026:

- Fredag, den 23. januar 2026, kl. 09.00 – 12.00
- Fredag, den 8. maj 2026, kl. 09.00 – 12.00
- Fredag, den 26. juni 2026, kl. 09.00 – 12.00
- Fredag, den 18. september 2026, kl. 09.00 – 12.00
- Fredag, den 11. december 2026, kl. 09.00 – 12.00

Derudover foreslås afholdelse af repræsentantsskabsmøde den 11. december 2026, kl. 12.00.

Ovennævnte datoer er foreløbige, da endelig fastsættelse vil blive foretaget på den kommende bestyrelses første møde i januar 2026.

Indstilling:

at det første bestyrelsesmøde i den nye bestyrelse afholdes den 23. januar 2026.

at mødeplan 2026 fremlægges til endelig godkendelse på første bestyrelsesmøde den 23. januar 2026

Beslutning:

Indstillingen blev godkendt.



Dokumentnr. 21/04091-363
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

SAGER TIL ORIENTERING

Sagsfremstilling:

- Chaufføruddannelser
- Indtryk fra Trafikdage i Aalborg
- Status på sommerens større arrangementskørsler
- Sydtrafik virksomhedspræsentation
- Status for overkørsler på Vestbanen

Indstilling:

Tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.



Dokumentnr. 21/04091-364
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

EVENTUELT

Følgende drøftedes:

- Vestbanen
Der vil ske et skifte fra GoCollective til DSB.
- Majbritt Rasmussen efterlyser succeshistorier omkring flex-skole.



Dokumentnr. 21/04091-365
Sagsbehandler Merete Møller Petersen

Sagsgang

Mødedato

Bestyrelsen for Sydtrafik 2022-2025

19-09-2025

GODKENDELSE AF REFERAT

Beslutning:

Referatet blev godkendt.